附件

**经济管理学院加班调休审批表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请人 |  | 所在部门 |  |
| 类别 | □加班 □调休 | | |
| 时间 | 年 月 日 时至 年 月 日 时  （共计 天） | | |
| 原因 | 本人签字： 年 月 日 | | |
| 部门负责人意见 | 负责人签字： 年 月 日 | | |
| 剩余可用  调休时间 | 天  （此处由部门考勤负责人填写） | | |